

ISTITUTO TECNICO SETTORE TECNOLOGICO

“ VITTORIO EMANUELE III ”

Via Duca della Verdura, 48 – 90143 Palermo

Telefono: 091 343973 - Codice Fiscale: 80017700826 - Codice Meccanografico: PATF030009

e-mail: patf030009@istruzione.it - patf030009@pec.istruzione.it

Ufficio del Dirigente Scolastico

Palermo, 27 settembre 2023

ITST " V. EMANUELE III " PALERMO
Prot. 0017318 del 27/09/2023
I-1 (Uscita)

Ai docenti

SEDE

Agli alunni

SEDE

Ai genitori

SEDE

Al personale ATA

SEDE

Al DSGA

SEDE

All'Albo Pretorio – <http://www.itive3pa.edu.it/>

SEDE

Presidenza della Istituzione Scolastica

Circolare n.36

Oggetto: Uso temporaneo degli spazi di pertinenza della scuola; piazzale interno. Procedure per l'accesso con veicoli a motore, biciclette e veicoli elettrici

Questo Ufficio di Presidenza intende per ragione di sicurezza e per la pubblica e privata incolumità organizzare l'uso degli spazi interni di pertinenza della scuola, con riferimento all'uso della stessa come piazzale temporaneo di sosta per i veicoli degli utenti della scuola o dei fornitori di servizi.

Si dispone quanto segue, sentito il RSPP:

Il piazzale interno, come luogo momentaneo di sosta, ai fini della sicurezza, deve essere utilizzato con il massimo ordine ed in modo da non creare intralcio, né difficoltà di manovra agli utenti ed impedire l'accesso e la manovra ad eventuali mezzi di soccorso.



- L'accesso alla pertinenza interna è regolato nel rispetto delle norme di sicurezza, in rapporto alle necessità tecniche connesse al funzionamento dell'Istituto, alla gestione del personale e compatibilmente col piano di emergenza;
- L'accesso alla pertinenza dei veicoli dovrà avvenire esclusivamente attraverso il cancello di via Francesco Laurana che, per tutta la durata dell'attività scolastica sarà presidiato da un Collaboratore Scolastico;
- La pertinenza interna può ospitare per il tempo strettamente necessario all'attività da svolgere a scuola, biciclette, ciclomotori, automobili, o veicoli elettrici (monopattini, monoruota, etc.) nei limiti della capienza del cortile e nel rispetto delle norme di sicurezza e da quanto stabilito dalla RSPP e dall'Ufficio Tecnico della scuola;
- L'uso della pertinenza interna è riservato esclusivamente ai docenti, al personale ATA e personale tecnico, agli studenti, al Dirigente scolastico e al Direttore dei Servizi generali e Amministrativi della scuola in intestazione, ai veicoli di soccorso (Vigili del Fuoco, ambulanze, Protezione Civile, Carabinieri, Polizia Municipale e di Stato in caso di interventi di urgenza e/o di emergenza, nonché ai manutentori dell'impianto termico e all'Amministrazione Provinciale) e ad eventuali ospiti, se autorizzati dal Dirigente Scolastico;
- Gli studenti possono far stazionare per il tempo strettamente necessario allo svolgimento delle lezioni, le biciclette, i ciclomotori e i veicoli elettrici all'interno del cortile esclusivamente negli spazi appositi, rispettando l'apposita segnaletica orizzontale, fino all'esaurimento dei posti disponibili;
- È assolutamente vietato lasciare qualsiasi mezzo creando ostacolo al transito dalle uscite di sicurezza, dai percorsi di esodo (scale di emergenza, uscite di emergenza e percorsi verso i luoghi sicuri) e/o qualsiasi dispositivo antincendio presente e punti di raccolta.

Per il piazzale interno la scuola non si assume alcuna responsabilità in merito alla custodia di biciclette, ciclomotori, automobili o qualsiasi altro mezzo di locomozione. Pertanto, l'istituto non risponde, in nessun caso, di eventuali furti o danneggiamenti ai veicoli poiché il piazzale non è specificamente custodito.

Non appare superfluo precisare inoltre che, essendo uno spazio "privato" qualsiasi incidente all'interno degli spazi interni scolastici non sarà coperto da assicurazione.

Modalità di ingresso e uscita

Precedenza assoluta e massima attenzione ai pedoni.

Il limite di velocità massimo consentito a tutti i veicoli è: PASSO D'UOMO (20 Km/h).

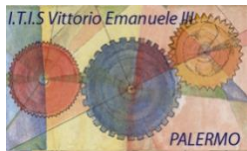
All'inizio dell'attività didattica, l'Ingresso dei veicoli, per ragioni di sicurezza, dovrà avvenire secondo i seguenti orari:

- dalle ore 07:00 alle 07:50 per il personale scolastico;
- dalle ore 07:30 alle ore 07:50 per gli studenti;

Durante questo periodo l'accesso da via Laurana è inibito ai pedoni;

per le ore successive l'uso del piazzale è consentito previa disponibilità degli spazi che si rendono liberi. In base al mezzo di locomozione, è obbligatorio attenersi a quanto segue:

Per i ciclomotori:



ISTITUTO TECNICO SETTORE TECNOLOGICO

“ VITTORIO EMANUELE III ”

Via Duca della Verdura, 48 – 90143 Palermo

Telefono: 091 343973 - Codice Fiscale: 80017700826 - Codice Meccanografico: PATF030009

e-mail: patf030009@istruzione.it - patf030009@pec.istruzione.it

- astenersi dai movimenti con motore acceso negli orari di maggior afflusso in entrata e in uscita degli alunni e del personale conducendo a braccio il veicolo (ciclomotore);
- in caso di particolare impossibilità a praticare tale movimento attendere il deflusso degli allievi prima di cominciare la marcia con il veicolo.

Per le autovetture:

- attendere il deflusso degli allievi prima di cominciare la marcia con il veicolo;
- tutti gli utenti autorizzati osserveranno scrupolosamente le norme del codice della strada e si atterranno a quanto stabilito in tema di sicurezza (documento valutazione rischi e piano di evacuazione) all'interno della scuola e degli spazi di sua pertinenza; in particolare: condurre i mezzi “a passo d'uomo”, percorrenze strettamente necessarie per raggiungere l'area del piazzale dove sostare; precedenza sempre e nessun intralcio ai pedoni, divieto di sosta sopra o immediatamente davanti ai punti di raccolta.

Monopattini e dispositivi elettrici:

- l'ingresso all'interno della pertinenza scolastica con monopattini elettrici dovrà avvenire esclusivamente con **conduzione a mano**;
- lo stazionamento dei Dispositivi deve avvenire esclusivamente negli spazi dedicati ai motori e ciclomotori, nonché in aree dedicate a condizione che non sussistano conflitti con pedoni o altre categorie veicolari;
- è severamente vietato, **per ragioni di sicurezza**, portare i dispositivi all'interno delle aule o laboratori o uffici poiché potrebbero ostacolare le procedure di evacuazione in caso di emergenza o interferire con il normale deflusso di uscita dalle aule;
- è fatto divieto assoluto di entrare all'interno della pertinenza scolastica i dispositivi elettrici appartenenti a società di noleggio (free-floating) o al Comune di Palermo, che dovranno essere sempre posteggiati al di fuori dei cancelli della scuola, secondo il regolamento ad hoc del Comune di Palermo;
- ad ogni modo, si ricorda che è fatto assoluto divieto di abbandono e/o sosta dei monopattini lungo tutta la sede stradale destinata allo scorrimento dei veicoli, nonché sulle intersezioni stradali.

Inoltre:

- I veicoli dovranno essere lasciati sempre chiusi a chiave e dovranno stazionare lontano da ingressi/uscite;
- I veicoli dovranno essere lasciati in modo da non ostacolare agli altri veicoli e/o ai pedoni;
- I veicoli dovranno essere lasciati in modo da non limitare le vie di fuga o gli spazi di raccolta.

Si dispone la chiusura dell'ingresso di Via Laurana a partire dalle ore 08:10. L'ingresso dovrà essere chiuso ma non bloccato in modo tale da consentire sempre una rapida apertura in caso di emergenza.



Si ribadisce che il cancello dopo la chiusura dovrà essere presidiato, sempre e costantemente, dal personale Collaboratore scolastico addetto alla postazione “Garitta”.

- Dopo le ore 8,10 sarà consentito l’accesso esclusivamente al solo personale scolastico (docenti, ATA, tecnici) previo riconoscimento dei preposti al controllo degli accessi;
- Per gli allievi delle classi in ingresso alla seconda ora per disposizione organizzativa comunicata dalla scuola, l’ingresso sarà autorizzato a partire dalle ore 08:40 alle 08:50 con apertura del cancello previo riconoscimento dei preposti al controllo dell’accesso e con le modalità di accesso precedentemente indicate.

In Uscita: al termine delle lezioni.

Al termine delle lezioni durante il deflusso degli allievi l’accesso in entrata al piazzale con tutti i veicoli a motore non è consentito nei 10 minuti successivi alla ora di uscita degli alunni.

Durante questo periodo l’accesso da via Laurana è inibito ai pedoni. Gli studenti dovranno defluire in maniera ordinata dalle altre vie di uscita;

L’ingresso e l’uscita dei ciclomotori e dei veicoli elettrici deve avvenire esclusivamente a motore spento conducendo il veicolo a mano.

- L’uscita deve avvenire con la massima prudenza sia dalla scuola che lungo la via che costeggia l’ingresso principale.
- **I mezzi: biciclette, ciclomotori, motocicli dopo l’ingresso degli allievi potranno essere ripresi dagli stessi, esclusivamente, alla fine delle lezioni.**

Per eventuali altre esigenze di uscita, gli allievi dovranno avere una “Autorizzazione all’uscita del veicolo”, concessa all’occorrenza attraverso la compilazione di un modello predisposto dall’Ufficio di Vicepresidenza, riportante il nome dell’allievo, la classe e la targa del mezzo. Per le biciclette si dovrà indicare nella “Autorizzazione all’uscita del veicolo” il nominativo dell’allievo e la classe di appartenenza.

L’autorizzazione firmata dall’Ufficio di Vicepresidenza dovrà essere consegnata dall’allievo, obbligatoriamente, al collaboratore scolastico presente in garitta.

È fatto divieto assoluto al personale Collaboratore scolastico presente in garitta di consentire uscite di biciclette, ciclomotori, motocicli senza la prevista autorizzazione all’uscita del veicolo firmata dalla Vicepresidenza.

Per quanto riguarda il piazzale tutti gli utenti dovranno attenersi scrupolosamente alle seguenti disposizioni:

Il limite di velocità massimo consentito a tutti i veicoli è: PASSO D’UOMO (20 Km/h)..

1° zona: Piazzale davanti il capannone, entro lo spazio contrassegnato dalle strisce: posteggio autovetture;

2° zona: a) dall’inizio del lato destro adiacente l’Ala Nuova e fino alla fine di esso è consentita la sosta agli automezzi del personale docente parallelamente all’edificio e su una sola fila;

b) dalla fine del cancello prospiciente via De Gregorio e fino alla fine di esso è consentito il posteggio, agli automezzi su una sola fila;



ISTITUTO TECNICO SETTORE TECNOLOGICO

“ VITTORIO EMANUELE III ”

Via Duca della Verdura, 48 – 90143 Palermo

Telefono: 091 343973 - Codice Fiscale: 80017700826 - Codice Meccanografico: PATF030009

e-mail: patf030009@istruzione.it - patf030009@pec.istruzione.it

3° zona: dal lato muretto prospiciente via De Gregorio dopo la garitta dell'addetto al cancello e fino al cancello prospiciente via De Gregorio è consentita la sosta delle moto e bici, sia del personale che degli allievi e posteggiate a spina di pesce e su una sola fila.

È vietato il posteggio, negli spazi riservati alle macchine con il contrassegno **H**. Essi si trovano uno subito dopo il portone d'ingresso del piano terra dell'istituto lato via De Gregorio; l'altro vicino scala di accesso piano terra lato via Laurana.

Le manovre di uscita in retromarcia dal piazzale dovranno essere effettuate con la massima attenzione e movimenti lentissimi.

È fatto divieto di uso del telefono cellulare durante l'uso del veicolo all'interno delle pertinenze scolastiche.

Si ribadisce ancora una volta che è fatto divieto di sosta, anche momentanea, sia agli automezzi sia ai ciclomotori e biciclette davanti le vie d'uscita dei vari edifici e nelle stradine adiacenti di Via Laurana e Via Toselli individuate dal piano di evacuazione come vie **di fuga**.

Si sottolinea la massima attenzione a non posizionare i veicoli in modo tale da impedire l'accesso rapido di eventuali mezzi di soccorso (autoambulanza, vigili del fuoco, ecc..).

Per i limiti di spazio fruibile del piazzale e per consentire un utilizzo in sicurezza degli stessi a favore di tutti gli allievi, non è consentito nel piazzale l'ingresso di minicar e delle auto degli allievi.

Modalità di autorizzazione alla fruizione del piazzale come luogo di stazionamento momentaneo

ALUNNI

Tutti gli alunni interessati, durante le ore di lezione, ad utilizzare il piazzale interno per lo stazionamento momentaneo del proprio motociclo devono inoltrare domanda, utilizzando un apposito modulo Google Form disponibile all'indirizzo:

<https://forms.gle/k1Fi7TKdC1nWcGhW7>

Il modulo potrà essere compilato utilizzando esclusivamente le proprie credenziali di istituto. I posti saranno assegnati fino ad esaurimento degli spazi eventualmente utilizzabili. A campione sarà verificato che i motocicli in sosta siano effettivamente stati autorizzati alla sosta, in caso di inadempienza sarà inibito l'accesso.



Per evidenti ragioni di limitatezza dello spazio a disposizione non è consentito, in alcun caso, l'uso del piazzale per i quadricicli a motore (c.d. "minicar") o auto degli studenti.

PERSONALE SCOLASTICO

Il personale scolastico interessato ad utilizzare il piazzale interno per lo stazionamento momentaneo del proprio motociclo o della propria autovettura deve inoltrare domanda utilizzando un apposito modulo Google Form disponibile all'indirizzo:

<https://forms.gle/k1Fi7TKdC1nWcGhW7>

Il modulo potrà essere compilato utilizzando esclusivamente le proprie credenziali di istituto. Dopo la compilazione del modulo, ci si dovrà recare in ufficio di Vicepresidenza primo piano per il ritiro del pass fisico a partire da mercoledì 04/10/2023 che dovrà essere esposto ben in vista sul cruscotto. A partire da lunedì 09/10/2023 sarà inibito l'accesso senza esposizione del pass in vista sul cruscotto dell'auto. Gli assistenti all'autonomia non hanno diritto al rilascio del pass. Il Collaboratore Scolastico alla garitta vigilerà che in ingresso ogni auto esponga bene in vista il proprio pass. La mancata esposizione del pass precluderà l'accesso all'istituzione scolastica.

Inosservanze delle seguenti disposizioni

Questo Ufficio di Presidenza in caso di inosservanze continue delle presenti disposizioni di sicurezza da parte degli utenti, si riserva di inibire con provvedimenti *ad personam* l'uso del posteggio.

Qualsiasi incidente provocato dall'inosservanza del presente regolamento comporta responsabilità individuali per i maggiorenni, oppure dei genitori o dell'esercente il podestà per i minorenni.

In caso di difficoltà e/o di difformità all'uso degli spazi ovvero in caso di emergenza, il Dirigente Scolastico si riserva di adottare specifici provvedimenti, anche di carattere restrittivo e/o di rimozione delle auto/moto, finalizzati al ripristino funzionale di detti spazi.

La restrizione in caso di continue infrazioni da parte di tutto il personale che usufruisce degli spazi del piazzale, può comportare l'adozione per il trasgressore di un provvedimento di divieto assoluto di ingresso con mezzi a motore.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Carmelo Ciringione

Documento Informatico firmato digitalmente ai Sensi del
D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.